

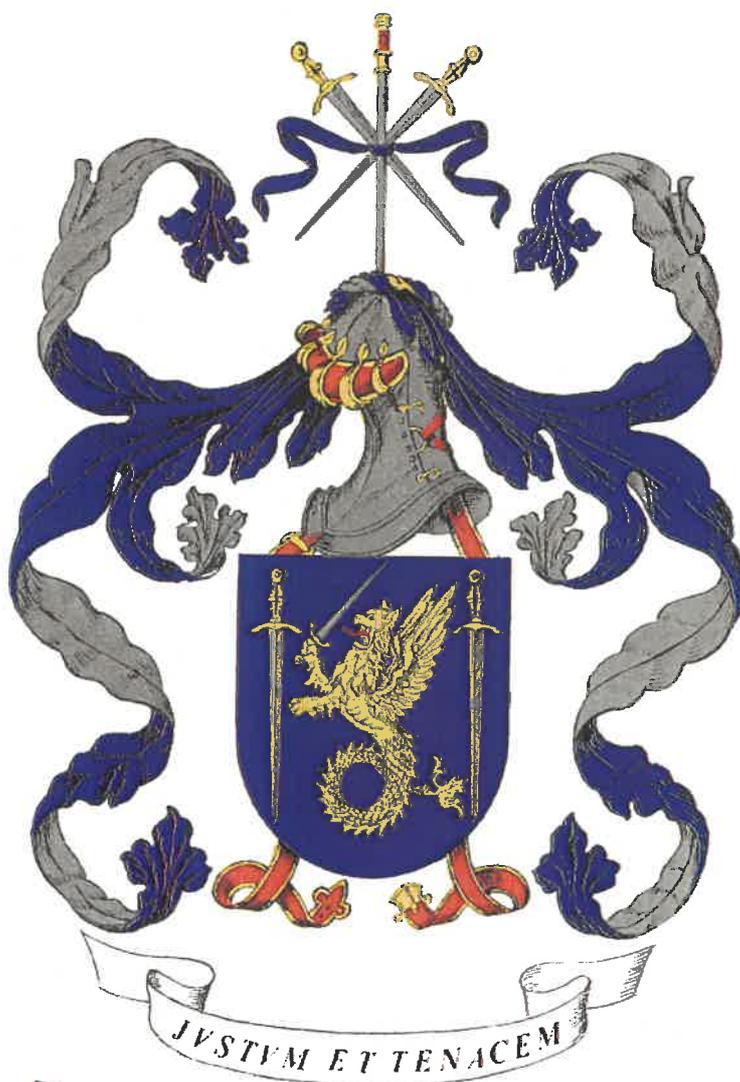


REPÚBLICA  
PORTUGUESA

DEFESA NACIONAL  
POLÍCIA JUDICIÁRIA MILITAR



# Polícia Judiciária Militar



## Plano de Atividades 2019 (Corrigido)





## ÍNDICE

<b>NOTA INTRODUTÓRIA.....</b>	<b>3</b>
CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES.....	3
MISSÃO .....	3
VISÃO .....	3
PRINCÍPIOS E VALORES .....	4
ESTRUTURA ORGÂNICA.....	5
<b>ESTRATÉGIA .....</b>	<b>6</b>
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	7
OBJETIVOS OPERACIONAIS .....	7
Objetivos de Eficácia.....	8
Objetivos de Eficiência.....	8
Objetivos de Qualidade .....	8
<b>ATIVIDADES PREVISTAS.....</b>	<b>9</b>
ATIVIDADES ESTRATÉGICAS .....	9
Atividades do Objetivo Estratégico – OE1 .....	9
Atividades do Objetivo Estratégico – OE2 .....	10
Atividades do Objetivo Estratégico – OE3 .....	10
Atividades do Objetivo Estratégico – OE4 .....	11
Atividades do Objetivo Estratégico – OE5 .....	12
ATIVIDADES NÃO ESTRATÉGICAS .....	12
<b>AFETAÇÃO DE RECURSOS .....</b>	<b>13</b>
RECURSOS HUMANOS .....	13
RECURSOS FINANCEIROS .....	14



## NOTA INTRODUTÓRIA

### CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES

Neste documento, a Polícia Judiciária Militar (PJM) apresenta o Plano de Atividades para o ano de 2019, tendo em conta o disposto no Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, e na Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro.

Enquanto instrumento de gestão, o Plano de Atividades pretende definir a estratégia, hierarquizar opções, programar ações, afetar e mobilizar os recursos necessários ao cumprimento dos objetivos a atingir, para cumprir a missão que está atribuída a esta Polícia, por força da Lei n.º 97-A/2009, de 3 de setembro.

Encontrando-se em reestruturação, com estrutura e objetivos não consolidados, a PJM vê-se na contingência de definir planos estratégicos com base em legislação aplicável.

A PJM é um serviço central da administração direta do Estado, no âmbito do Ministério da Defesa Nacional (MDN), dotada de autonomia administrativa com sede em Lisboa, no edifício de apoio ao EMGFA, situado na rua Gonçalves Zarco, onde funciona a Direção.

A PJM atua no processo sob a direção das autoridades judiciárias e na sua dependência funcional, exercendo a sua atividade de prevenção e investigação criminal em todo o território nacional e no estrangeiro onde a lei portuguesa seja aplicável.

O plano consubstancia a alocação dos recursos necessários ao desenvolvimento das atividades, que visam a concretização dos objetivos previstos para 2019.

### MISSÃO

A Polícia Judiciária Militar tem por missão coadjuvar as autoridades judiciárias na investigação criminal, desenvolver e promover as ações de prevenção e investigação criminal da sua competência ou que lhe sejam cometidas pelas autoridades judiciárias competentes.

### VISÃO

Servir a justiça com relevância, constituindo-se como órgão de polícia criminal (OPC) do futuro.



## PRINCÍPIOS E VALORES

Para concretizar a visão definida e dar cumprimento à sua missão, a PJM rege-se por um conjunto de princípios orientadores e valores dos quais se destacam os seguintes:

**Legalidade** – Atuar sempre em conformidade com a lei e o direito, na defesa do Estado de Direito Democrático e dos direitos, liberdades e garantias individuais.

**Relevância** - Para que sejamos reconhecidos como parceiros estratégicos pelos cidadãos e pelos operadores judiciários, teremos de pautar as nossas atividades com disponibilidade total, rigor e defesa intrasigente dos direitos, liberdades e garantias individuais e com celeridade.

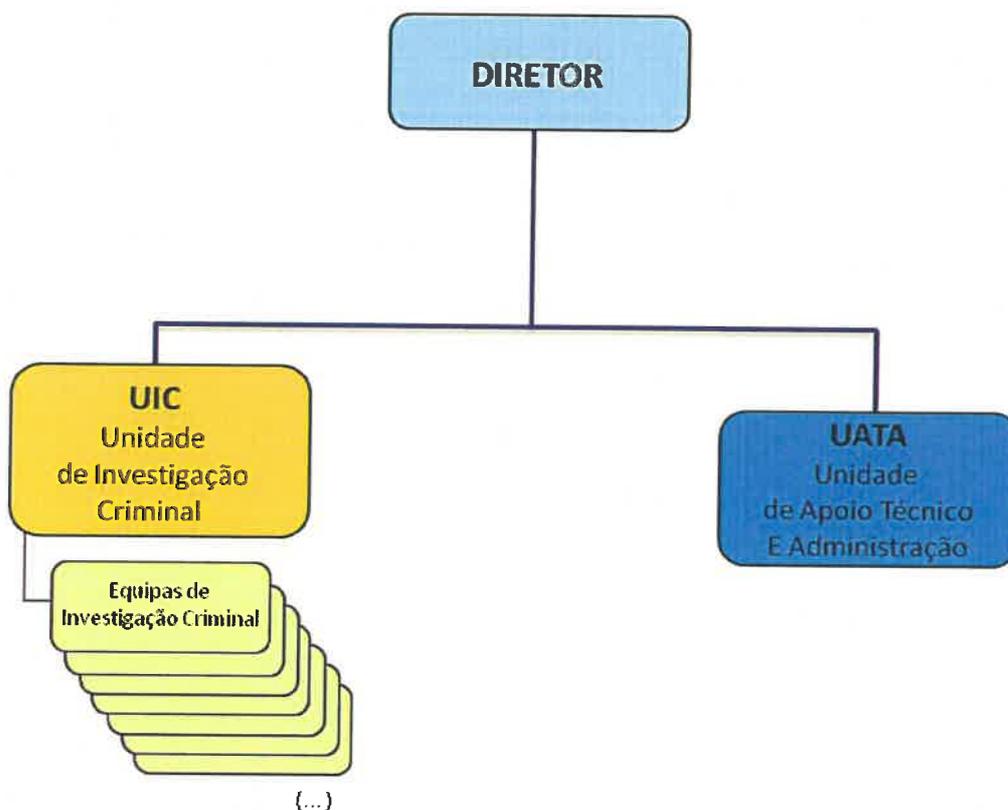
**Inovação** – Promover e apoiar a implementação de novos processos ou a reorganização dos atuais, com o objetivo de aumentar o desempenho e o conhecimento e de sermos capazes de antecipar a evolução de necessidades futuras. Para o efeito devemos pautar a execução do nosso trabalho pelas boas práticas já conhecidas e por um espírito de melhoria contínua, pessoal e organizacional.

**Trabalho em Equipa** – O trabalho em equipa constitui a base de uma relação de trabalho produtiva permitindo promover uma maior consciência das funções e responsabilidades de cada indivíduo, estabelecer relações construtivas, favorecer a procura e troca de informação e motivar as pessoas para uma integração ativa em equipas multidisciplinares e transfuncionais.

**Transparência** - Atuar sempre em conformidade com a lei e os princípios do Direito. A transparência implica, designadamente, dever de fornecer toda a informação entre todas as entidades públicas. Assim, e porque agimos em nome dos e para os cidadãos, sempre que a informação não esteja sujeita ao regime do segredo de justiça e ou profissional, promovendo uma Administração aberta e inclusiva, na qual o cidadão se reveja e se motive a participar contribuindo efetivamente para a realização da justiça, fim último da PJM.

## ESTRUTURA ORGÂNICA

Em conformidade com a Lei Orgânica do Ministério da Defesa Nacional, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 183/2014, de 29 de dezembro, a PJM foi objeto de reestruturação por força do n.º 3 do artigo 26.º, mantendo-se nos termos dos artigos 28.º e 29.º, todos da referida lei orgânica, a estrutura decorrente do Decreto-Lei n.º 9/2012, de 18 de janeiro, até aprovação da necessária legislação complementar, sendo a estrutura da PJM a seguinte:





## ESTRATÉGIA

A estratégia definida no presente Plano de Atividades para 2019, foi delineada a partir dos Objetivos Estratégicos estabelecidos pela Direção da PJM. Foram estabelecidos os Objetivos Operacionais, os quais constam igualmente do Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR), já na prossecução dos Objetivos Estratégicos e Operacionais foram identificadas as atividades a desenvolver.

Para o ano de 2019, a PJM orienta o desenvolvimento da sua atividade para a eficácia e eficiência da prevenção e da investigação criminal, tendo por missão coadjuvar as autoridades judiciais no âmbito dos processos penal, cooperando com os outros OPC, tendo por objetivo a realização da justiça e bem assim a defesa dos direitos, liberdades e garantias dos cidadãos.

Integrar os mecanismos de partilha de informação policial e criminal, nos diferentes domínios já operacionalizados, concretizar o acesso às plataformas de partilha de informação e fomentar a confiança entres as Instituições.

A polarização dos recursos humanos (RH) será uma constante na gestão dos RH, através do recrutamento, da formação e qualificação dos seus trabalhadores. A formação e qualificação dos RH, será feita com os recursos e competências existentes na PJM ou com recurso a organismos externos.

Tendo em perspetiva a valorização da prova pericial produzida, um dos domínios que caracteriza este OPC como Corpo Superior de Polícia, importa certificar o Laboratório de Polícia Técnico-Científica (LPTC), nos termos da ISO 9001:2015.

Para se atingir a relevância pretendida para a PJM é essencial a sua modernização não só através da melhoria dos RH, assim como, através da aquisição de equipamentos de perícia policial para o LPTC, que permitam melhorar o produto final da atividade da investigação criminal.

A imagem da PJM indubitavelmente ligada à prevenção criminal deverá ser materializada através da divulgação da sua atividade, quer através de ações de esclarecimento, palestras presenciais, nos ramos das Forças Armadas (FFAA), destinatários últimos dos bens jurídicos tutelados pelo direito penal militar, assim como, através das plataformas sociais.



Para efeito do objetivo anterior deverão ser criadas e/ou melhoradas as páginas nas redes sociais ou na intranet e internet.

Reforço do conhecimento para o desenvolvimento da perícia informática forense, cujo objetivo principal é a aquisição de prova digital, produção de relatórios especializados, ou estudos de qualquer incidente relacionado com as tecnologias de informação (TI). Esse conhecimento, permitirá no futuro, identificar, recolher, examinar e preservar a informação digital.

Pretende-se ainda, no ano de 2019, continuar a estabelecer ações no sentido de racionalizar a utilização dos recursos disponíveis e persistir na obtenção de equipamento de apoio à atividade da investigação criminal.

#### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os objetivos estratégicos, correspondem aos grandes desígnios que se colocam à PJM, e são os seguintes:

OE 1 – Contribuir para a celeridade e qualidade da realização da justiça;

OE 2 - Assegurar a eficiência das relações funcionais com as autoridades judiciárias, órgãos de polícia criminal e as Forças Armadas;

OE 3 - Valorizar os RH;

OE 4 – Capacitação do Laboratório de Polícia Técnico-Científica (LPTC);

OE 5 - Otimizar a utilização dos recursos.

#### OBJETIVOS OPERACIONAIS

Os objetivos operacionais foram agrupados de forma a permitirem, com facilidade, implementar as metodologias de gestão orientada para os resultados. Consideram-se 3 tipos de objetivos operacionais, que servem como parâmetros de avaliação:



#### Objetivos de Eficácia

A eficácia é entendida como a medida em que um serviço atinge os seus objetivos e obtém ou ultrapassa os resultados esperados. Tem os seguintes objetivos operacionais:

- **Qualificar e valorizar os recursos humanos;**
- **Garantir a operacionalidade dos recursos materiais.**

#### Objetivos de Eficiência

A eficiência enquadra a relação entre os bens produzidos e os serviços prestados com os recursos utilizados. Tem os seguintes objetivos operacionais:

- **Melhorar as condições da perícia científica para apoio à investigação criminal;**
- **Reduzir o tempo de pendência processual.**
- **Garantir a operacionalização atempada dos atos a que se refere o n.º 2 do art.º 16 da LOE.**

#### Objetivos de Qualidade

A qualidade traduz-se no conjunto de propriedades e características de bens ou serviços, que lhes conferem aptidão para satisfazer necessidades explícitas ou implícitas dos utilizadores. Tem os seguintes objetivos operacionais:

- **Melhorar a colaboração, cooperação e articulação com as Autoridades Judiciárias, Policiais e as FFAA.**
- **Certificação do LPTC.**

**ATIVIDADES PREVISTAS****ATIVIDADES ESTRATÉGICAS**

## Atividades do Objetivo Estratégico – OE1

OE1 – Contribuir para a celeridade e qualidade da justiça penal militar

## Objetivos Operacionais

OO1 – Promover o encremento da prova pericial;

OO2 – Desenvolver o apoio técnico à investigação criminal;

OO3 – Reduzir o tempo de pendência processual.

N.º	Atividades	Indicadores de Realização			Custos	Responsabilidade
		Indicador de Medida	Meta	Meio de Verificação		
1.1	Promover o encremento da prova pericial	Quociente entre nº. r/positivas e nº. Solicitações	[87,5% a 92,5%]	PJM.SIADAP 2_2018 UATA	8 150 €	UATA
	Manual de Inspeção Judiciária	Verificação e aditamentos	2	Verificação do manual	7 075 €	UATA
1.2	Desenvolver o Manual de Investigação Criminal	Verificação	2	Verificação do manual		UIC
1.3	Reduzir o tempo de pendência processual	% anual de conclusão dos inquéritos criminais entrados até 30 de setembro	[67,5% a 72,5%]	PJM.SIADAP 2_2018 UATA		UIC

**Atividades do Objetivo Estratégico – OE2**

OE2 – Assegurar a eficiência das relações funcionais com as autoridades judiciárias, órgãos de polícia criminal e as Forças Armadas.

**Objetivos Operacionais**

OO1 – Melhorar a colaboração, cooperação e articulação com as Autoridades Judiciárias, Policiais e as FFAA.

N.º	Atividades	Indicadores de Realização			Custos	Responsabilidade
		Indicador de Medida	Meta	Meio de Verificação		
2.1	Divulgar a atividade da PJM, junto de órgãos, entidades e estabelecimentos militares	Total de assistentes a palestras e conferências em UEO militares	50	PJM.SIADAP 2_2018 UIC	12 147 €	UATA
	Promover a comunicação com as Autoridades Judiciais e outros OPC's	Total de reuniões de trabalho com Procuradores e outros OPC	50	PJM.SIADAP 2_2018 UIC	30 105 €	UIC

**Atividades do Objetivo Estratégico – OE3**

OE3 – Valorizar os RH.

**Objetivos Operacionais**

OO1 – Qualificar e valorizar os recursos humanos.

OO2 – Garantir a operacionalidade atempada dos atos a que se refere o nº 2 do art. 16º da LOE



N.º	Atividades	Indicadores de Realização			Custos	Responsabilidade
		Indicador de Medida	Meta	Meio de Verificação		
3.1	Fomentar a qualificação dos recursos humanos	total de participantes em formação	25 a 35	PJM /Formação 2018/Formação Info.xls	9 280 €	UATA
	Garantir a atualização de conhecimentos	total de participantes em formação	25 a 35	PJM /Formação 2018/Formação Info.xls	18 759 €	UATA
	Obter e manter os recursos humanos	Rhumanos em 31DEZ2018 Rhumanos planeados	90%	Mapa de Pessoal	2 314 408 €	UATA
3.2	Processamento da valorização remuneratória	Percentagem de trabalhadores com processamento da valorização remuneratória no mês seguinte ao termo do seu processo de avaliação de desempenho	90%	PJM_Valorizações Remuneratórias 2019.xls	1 442 €	UATA

#### Atividades do Objetivo Estratégico – OE4

#### OE4 – Capacitação do Laboratório de Polícia Técnico-Científica (LPTC)

#### OO1- Certificação do LPTC

N.º	Atividades	Indicadores de Realização			Custos	Responsabilidade
		Indicador de Medida	Meta	Meio de Verificação		
4.1	Elaborar instruções de trabalho e fluxogramas	Verificação e aditamentos	150 dias	Manual da qualidade	2 500 €	UATA
	Elaborar manual de qualidade	Verificação e aditamentos	150 dias	Manual da qualidade	2 500 €	UATA
	Auditorias de gestão da qualidade	Verificação e aditamentos	2	Manual da qualidade	5 000 €	UATA

**Atividades do Objetivo Estratégico – OE5**

OE5 – Otimizar a utilização dos recursos.

**Objetivos Operacionais**

OO1 – Garantir a operacionalidade do material principal.

N.º	Atividades	Indicadores de Realização			Custos	Responsabilidade
		Indicador de Medida	Meta	Meio de Verificação		
5.1	Garantir a operacionalidade dos recursos materiais	média anual das % mensais de operacionalidade do material principal	90% a 95%	PJM SIADAP 1 _2018.xls/ Obj 2 MatPrincipal	91 005 €	UATA
	Garantir a renovação dos recursos materiais / investimentos	Quociente entre o investimento realizado e o planeado	80% a 85%	PJM SIADAP 2 _2018.xls/ Ren-Material	90 000 €	UATA
	Garantir a manutenção e aducação das infraestruturas	Quociente entre as ações realizadas e as planeadas	90% a 95%	PJM SIADAP 2 _2018.xls/ Man-Instalações	70 770 €	UATA

**ATIVIDADES NÃO ESTRATÉGICAS**

N.º	Atividades	Indicadores de Realização			Custos	Responsabilidade
		Indicador de Medida	Meta	Meio de Verificação		
1	Exercícios inspeção judiciária "Gestão da Cena do Crime"	Nº. Exercícios Realizados	4	Registo Controlo -2018.xls	*	UIC UATA
2	Exercícios de Tática de Intervenção Policial	Nº. Exercícios Realizados	2	Registo de controlo 2018	1 664 €	UIC UATA
3	Promover o sentimento de pertença entre o pessoal da PJM	Conjunto de eventos realizados	1	Registo Eventos -2018.xls	3 800 €	UATA

\*Custos já contemplados nas atividades estratégica



## AFETAÇÃO DE RECURSOS

### RECURSOS HUMANOS

A nova gestão de recursos humanos dos serviços públicos é baseada em mapas de pessoal, de atualização anual, com identificação dos postos de trabalho necessários à execução das atividades, sendo estas condicionadas pelas atribuições, objetivos anuais e pelos recursos financeiros disponíveis, numa lógica de gestão por objetivos.

O exercício da missão da PJM, no contexto da gestão dos recursos humanos, é estruturado de acordo com o princípio da Qualificação dos Recursos Humanos, mediante uma aposta na respetiva formação e motivação, tendo em vista obter o desenvolvimento profissional e pessoal dos seus dirigentes e trabalhadores.

Efetivamente, pretende-se uma dimensão de recursos compatível com as exigências de qualidade, eficiência e eficácia do serviço, agilizando a sua intervenção e focalizando a sua atuação na satisfação das necessidades.

A aplicação do novo sistema de vínculos, carreiras e remunerações implica uma monitorização da relação entre as exigências do serviço, o desenvolvimento das competências e os perfis funcionais dos recursos humanos disponíveis, podendo alterar a previsão e calendarização já efetuada, quanto à necessidade de preenchimento de novos postos de trabalho.

Este preenchimento, sempre condicionado pelas disponibilidades financeiras, será efetuado por recurso aos mecanismos de recrutamento, seleção de pessoal e mobilidade previstos para a Administração Pública.

O mapa de pessoal da PJM têm como referência a data de 30 de agosto de 2018 e reflete a estrutura orgânica em vigor, contemplando, para o ano de 2019, um total de 91 trabalhadores, que se distribuem de acordo com o quadro seguinte.



Grupo de Pessoal	Direção	UATA	UIC	Total Atual	Mapa Pessoal
Dirigentes	1	1	1	3	3
Militares	0	18	32	50	64
Técnicos Superiores	0	2	0	2	4
Técnicos Informática	0	1	0	1	1
Assistentes Técnicos	0	14	0	14	15
Assistentes Operacionais	0	3	0	3	4
<b>Totais</b>	<b>1</b>	<b>39</b>	<b>33</b>	<b>73</b>	<b>91</b>

## RECURSOS FINANCEIROS

O presente Plano de Atividades foi elaborado tendo por base o plafond orçamental aprovado para 2019.

Na área de despesa com Recursos Humanos estão contempladas as despesas com pessoal de acordo com o mapa de pessoal e o disposto no artigo 147º do EMFAR (Estatuto dos Militares das Forças Armadas).

Para as áreas de despesa com a aquisição de bens e serviços e de investimento estão contempladas as necessidades e estimativa dos valores previstos no Plano de Aquisições para 2019.

A unidade responsável pelo suporte ao planeamento das aquisições (UATA), com base nos pedidos efetuados pelas unidades orgânicas, procedeu à agregação das propostas de aquisição de natureza idêntica, por forma a consolidar o Plano de Aquisições.

A PJM prevê de acordo com as necessidades anteriormente identificadas e com a proposta de orçamento já apresentada um plano de aquisições que a seguir se indica:

### Despesas com Pessoal;

N.º	Designação/Descrição	Qt.	Unidade Medida	Custo Global Estimado (€)	Obser.
1	Efetivos da PJM no mapa de pessoal	91	-	2.346.573,00 €	
<b>TOTAL</b>				<b>2.346.573,00 €</b>	

**Aquisição de bens e serviços;**

N.º	Designação/Descrição	Qt.	Unidade Medida	Custo Global Estimado (€)	Obser.
1	Combustíveis e Lubrificantes	-	-	53.740,00 €	
2	Munições	-	-	13.259,00 €	
3	Material de Limpeza	-	-	1.651,00 €	
4	Alimentação/Refeições Confeccionadas	-	-	575,00 €	
5	Material de Escritório	-	-	11.247,00 €	
6	Peças e Componentes para Viaturas	-	-	11.415,00 €	
7	Condecorações e artigos de oferta	-	-	110,00 €	
8	Livros e outra documentação	-	-	575,00 €	
9	Material de consumo e uso geral	-	-	10.285,00 €	
10	Despesas de Infraestrutura	-	-	6.440,00 €	
11	Serviço de Limpeza	-	-	42.838,00 €	
12	Conservação e Manutenção de equipamentos	-	-	42.594,00 €	
13	Aluguer de Fontes de Purificação de Água	-	-	690,00 €	
14	Serviços de comunicação	-	-	6.139,00 €	
15	Viagens e Diligências	-	-	995,00 €	
16	Representação de Serviço	-	-	443,00 €	
17	Seguros de viaturas Frota PJM	-	-	6.900,00 €	
18	Deslocações e Estadas	-	-	575,00€	
19	Cursos e ações de formação	-	-	10.780,00 €	
20	Publicidade Obrigatória e Institucional	-	-	575,00 €	
21	Trabalhos Especializados	-	-	3.510,00 €	
22	Utilização de Infraestruturas de Transporte	-	-	18.619,00 €	
23	Inspeções de Viaturas, Credenciações, e outros serviços	-	-	10.662,00 €	
<b>TOTAL</b>				<b>254.617,00 €</b>	

**Outras despesas correntes.**

N.º	Designação/Descrição	Qt.	Unidade Medida	Custo Global Estimado (€)	Obser.
1	Equipamento de Transporte	-	-	5.000,00€	
2	Equipamento de Informática (hardware e software)	-	-	10.000,00 €	
3	Mobiliário e equipamento administrativo	-	-	10.000,00 €	
4	Ferramentas e Utensílios no âmbito da investigação	-	-	65.000,00 €	
<b>TOTAL</b>				<b>90.000,00 €</b>	



Verifica-se a médio/longo prazo uma redução do orçamento consignado à PJM, com grande impacto na área do Investimento, não estando contemplado um valor mínimo aceitável que acautele a renovação dos recursos materiais e a modernização dos equipamentos laboratoriais.

No mesmo âmbito, do investimento, destaca-se a renovação do parque automóvel, que caso não continue a ser assegurada, condicionará toda atividade da PJM.

Ao nível de curto prazo, mas com impactos previsíveis futuros, é de relevar as limitações da Lei do Orçamento do Estado ao nível dos contratos de Aquisição de Serviços, com constrangimentos na execução do orçamento disponível.

Estas limitações comprometem, de uma maneira geral, os objetivos traçados no presente Plano.

PJM Lisboa, 27 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL

PAULO MANUEL JOSÉ ISABEL  
Capitão-de-mar-e-guerra



GOVERNO DE  
PORTUGAL

MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

# Polícia Judiciária Militar



## Plano de Formação 2019





## ÍNDICE

ÍNDICE .....	2
NOTA INTRODUTÓRIA .....	3
PLANO DE FORMAÇÃO .....	4



## NOTA INTRODUTÓRIA

O Plano de Formação para o ano de 2019 foi elaborado com base no levantamento das necessidades de formação apresentado pelas diversas unidades orgânicas que integram a PJM. Estiveram sempre presentes a disponibilidade orçamental e também a adequação dos conteúdos programáticos às funções e atribuições dos seus funcionários.

A formação do pessoal assume uma importância fundamental para que a PJM cumpra os objetivos a que se propõe. Assim, o plano de formação não deve contemplar apenas as temáticas técnicas e específicas, mas igualmente todos os aspetos que potenciem o desenvolvimento da instituição e a qualidade do serviço prestado. Nessa conformidade, é elaborado um plano de formação para 2019, com o objetivo de enquadrar as ações de formação para os dirigentes e trabalhadores integrados nas diversas carreiras, numa perspetiva de médio prazo, englobando o aperfeiçoamento das competências específicas orientadas para o desempenho, bem como o desenvolvimento das competências transversais.

No âmbito das competências técnicas específicas poderão ainda ser contempladas ações pontuais relacionadas com os novos regimes jurídicos aprovados, no âmbito do SIADAP, Contratação Pública, Vínculos, Carreiras e Remunerações, Informática, Investigação Criminal e outras áreas consideradas importantes para a formação do pessoal da PJM.



## PLANO DE FORMAÇÃO

A proposta de formação externa integra um vasto elenco de cursos, com incidência nas áreas de atribuições específicas das unidades orgânicas da PJM e das atividades espelhadas no Plano de Atividades para o Ano de 2019, abrangendo nomeadamente as seguintes áreas:

- Investigação Criminal
- Perícias
- Informática
- Gestão Documental
- Recursos Humanos
- Organização, Gestão e Administração

O Plano de Formação concebe os seguintes cursos:

CURSO	UIC	UATA	TOTAL	EMPRESA	HORAS	PREÇO TOTAL (EUROS)
CURSO DE INFORMAÇÕES	1		1	GUARDA CIVÍL	66	0,00
PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO E PRÁTICA DA CONTRATAÇÃO PÚBLICA		1	1	UNIVERSIDADE CATÓLICA	81	2.200,00
O PROTOCOLO NOS SERVIÇOS PÚBLICOS		1	1	SG-MDN	14	0,00
CURSO AVANÇADO DE GESTÃO PÚBLICA		1	1	ISG	65	600,00
FORMAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA		1	1	ISG	150	1.400,00
O PROTOCOLO NOS SERVIÇOS PÚBLICOS		1	1	SG-MDN	14	0,00
GESTÃO DE ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS NO MÓDULO AA-SAP R3		2	2	SG-MDN	2	0,00
SNC-AP - FORMAÇÃO MULTINÍVEL		1		SG-MDN		0,00
CÓDIGO DA CONTRATAÇÃO PÚBLICA		1		SG-MDN		0,00
SNC-AP - 3.º END USERS - SIGDN		1		SG-MDN		0,00
SNC-AP - POLÍTICAS CONTABILÍSTICAS DA DEFESA NACIONAL		2		SG-MDN		0,00
SNC-AP - AP GESTÃO DO IMOBILIZADO		2		SG-MDN		0,00



CURSO	UIC	UATA	TOTAL	EMPRESA	HORAS	PREÇO TOTAL (EUROS)
					392	4.200,00

As eventuais necessidades de formação, apresentadas posteriormente à aprovação do presente Plano de Formação, só serão consideradas depois das mesmas serem submetidas à apreciação e aprovação superior.

PJM Lisboa, 29 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL

PAULO MANUEL JOSÉ ISABEL  
Capitão-de-mar-e-guerra